ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
ជាតិ សាសនា ព្រះមហាក្សត្រ

PHNOM PENH AUTONOMOUS PORT

កំពង់ផែស្វយ័តភ្នំពេញ

ថ្ងៃ ពុធ ៦ រោច ខែ ផល្គុន ឆ្នាំ ឆ្លូវ ត្រីស័ក ព. ស. ២៥៦៥

លេខ.....០៩៦/២២.....ក. ស. ភ.

ធ្វើនៅរាជធានីភ្នំពេញ ថ្ងៃទី ២៣ ខែ មីនា ឆ្នាំ ២០២២

សេចក្តីជូនដំណឹង
ស្តីពី
ការជ្រើសរើសបេក្ខជនឈរឈ្មោះជាអភិបាលឯករាជ្យ សម្រាប់អាណត្តិទី៨ នៃក្រុមប្រឹក្សាភិបាលកំពង់ផែស្វយ័តភ្នំពេញ

កំពង់ផែស្វយ័តភ្នំពេញ (ក. ស. ភ.) ជាសហគ្រាសសាធារណៈ មានទម្រង់ជាក្រុមហ៊ុនរដ្ឋ ដែលបោះផ្សាយលក់មូលបត្រកម្មសិទ្ធិជាសាធារណៈ។ ក. ស. ភ. ជាកំពង់ផែអន្តរជាតិតាមដងទន្លេ ដែលដើរតួនាទីជាប្រតិបត្តិករផែ និងអាជ្ញាធរផែនៅក្នុងព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា។

ក. ស. ភ. មានកិត្តិយសសូមជម្រាបជូនដំណឹងដល់វិនិយោគិន និងសាធារណជនទាំងអស់ ឱ្យបានជ្រាបថា ក. ស. ភ. នឹងធ្វើការជ្រើសរើសបេក្ខជន-បេក្ខនារី ដែលមានបំណងឈរឈ្មោះជា អភិបាលឯករាជ្យ ដើម្បីដាក់ជូនមហាសន្និបាតភាគហ៊ុនិក បោះឆ្នោតសម្រេចជ្រើសរើសជា សមាជិកក្រុមប្រឹក្សាភិបាល ក. ស. ភ. សម្រាប់អាណត្តិទី៨ (រយៈពេល ៣ ឆ្នាំ) ដែលគ្រោងនឹងប្រព្រឹត្តទៅនៅអំឡុងខែឧសភា ឆ្នាំ២០២២ ខាងមុខនេះ។

១. លក្ខខណ្ឌ និងគុណវុឌ្ឍិនៃការជ្រើសរើស

បេក្ខជន-បេក្ខនារី ដែលមានបំណងដាក់ពាក្យឈរឈ្មោះជាអភិបាលឯករាជ្យ ត្រូវបំពេញលក្ខខណ្ឌ និងមានគុណវុឌ្ឍិ ដូចខាងក្រោម÷

ក. លក្ខខណ្ឌនៃការជ្រើសរើស

- ត្រូវមានអាយុចាប់ពី ៣៥ ឆ្នាំឡើងទៅ (គិតត្រឹមថ្ងៃដាក់ពាក្យ)
- មិនត្រូវកាន់កាប់មូលបត្រកម្មសិទ្ធិដែលមានសិទ្ធិបោះឆ្នោតរបស់ ក. ស. ភ. លើសពី ១% នៃមូលបត្រកម្មសិទ្ធិដែលមានសិទ្ធិបោះឆ្នោតសរុបរបស់ ក. ស. ភ.
- ត្រូវមានសញ្ញាបត្របរិញ្ញាបត្រជាន់ខ្ពស់ ឬសញ្ញាបត្រសមមូល ខាងផ្នែកគណនេយ្យ/ហិរញ្ញវត្ថុ
- ត្រូវមានបទពិសោធន៍ការងារយ៉ាងតិច ៣ ឆ្នាំ ខាងផ្នែកគណនេយ្យ/ហិរញ្ញវត្ថុ
- ចំពោះបេក្ខជន ដែលជាជនបរទេស ត្រូវមានបទពិសោធន៍ការងារក្នុងប្រទេសកម្ពុជា យ៉ាងតិច ៦ ខែ (គិតត្រឹមថ្ងៃដាក់ពាក្យ)
- មិនដែលត្រូវបានផ្តន្ទាទោសជាបទវិន័យរដ្ឋបាល ដែលបញ្ជាក់ដោយអង្គភាពដែលខ្លួនបម្រើការងារ (ត្រូវប្រគល់លិខិតបញ្ជាក់ក្រោយពីត្រូវបានបោះឆ្នោតជ្រើសតាំង)
- មិនត្រូវមានធនក្ស័យផ្ទាល់ខ្លួន ដែលបានប្រកាសដោយតុលាការ (ត្រូវប្រគល់លិខិតបញ្ជាក់ក្រោយពីត្រូវបានបោះឆ្នោតជ្រើសតាំង)

ទីស្នាក់ការកណ្តាល: អគារលេខ ៦៤៩ គីវិថីព្រះស៊ីសុវត្ថិ សង្កាត់ស្រះចក ខណ្ឌដូនពេញ រាជធានីភ្នំពេញ ទូរស័ព្ទ: (៨៥៥) ២៣ ៨២៧ ៨០២ Email: ppapmpwt@online.com.kh

- មិនធ្លាប់ត្រូវបានដកហូតអាជ្ញាបណ្ណ ឬការអនុញ្ញាត ឬត្រូវបានហាមឃាត់បំពេញតួនាទីជាអភិបាល ឬអ្នកគ្រប់គ្រងក្រុមហ៊ុន ក្នុងរយៈពេល ៥ឆ្នាំចុងក្រោយ
- ត្រូវមានលិខិតថ្កោលទោស ដែលបញ្ជាក់ថាមិនធ្លាប់មានទោសក្នុងបទមជ្ឈិម ឬបទឧក្រិដ្ឋ (ត្រូវប្រគល់លិខិតបញ្ជាក់ក្រោយពីត្រូវបានបោះឆ្នោតជ្រើសតាំង)។

ខ. គុណវុឌ្ឍិរបស់បេក្ខជនឈរឈ្មោះ

- មិនត្រូវបានជួលដោយ ក. ស. ភ. ក្នុងរយៈពេល ១ ឆ្នាំចុងក្រោយ
- មិនមានទំនាក់ទំនងជាមួយអតិថិជន ឬអ្នកផ្គត់ផ្គង់ដ៏សំខាន់របស់ ក. ស. ភ.
- មិនមានកិច្ចសន្យាផ្ទាល់ខ្លួនជាមួយ ក. ស. ភ. ឬជាមួយបុគ្គលិកជាន់ខ្ពស់របស់ ក. ស. ភ.
- មិនជាប់ទាក់ទងជាមួយអង្គការ ឬសមាគមមិនស្វែងរកប្រាក់ចំណេញណាមួយដែលធ្លាប់ទទួលមូលនិធិពី ក. ស. ភ.
- មិនមែនជាសមាជិកក្រុមគ្រួសាររបស់បុគ្គល ដែលធ្លាប់ធ្វើជាអភិបាលឱ្យ ក. ស. ភ. ឬធ្លាប់បានជួលដោយ ក. ស. ភ. ឱ្យធ្វើជាអគ្គនាយក ឬបុគ្គលិកជាន់ខ្ពស់ក្នុងរយៈពេល ១ ឆ្នាំចុងក្រោយ
- មិនធ្លាប់ធ្វើជាសវនករ ក្នុងរយៈពេល ២ឆ្នាំចុងក្រោយ ឬកំពុងធ្វើជាសវនករឱ្យ ក. ស. ភ.
- ពុំធ្លាប់បម្រើការងារជាបុគ្គលិកជាន់ខ្ពស់ ឬអភិបាលក្នុងក្រុមហ៊ុនធានារ៉ាប់រង ដែលកំពុងផ្តល់សេវាធានារ៉ាប់រងឱ្យ ក. ស. ភ. ឬក្រុមហ៊ុនដែលជាអតិថិជន ឬក្រុមហ៊ុនដែលជាអ្នកផ្គត់ផ្គង់ ឬជាដៃគូប្រកួតប្រជែងរបស់ ក. ស. ភ.
- មិនមែនជានិយោជិតរបស់ ក. ស. ភ. ឬមន្ត្រីរាជការ។

២. ការទទួលខុសត្រូវរបស់អភិបាលឯករាជ្យ

- បម្រើការងារក្នុងគណៈកម្មាធិការសវនកម្ម និងគណៈកម្មាធិការនានា
- ត្រូវចូលរួមកិច្ចប្រជុំក្រុមប្រឹក្សាភិបាល ដោយនាំមកនូវការសម្រេចចិត្តឯករាជ្យលើបញ្ហានានា ដូចជាយុទ្ធសាស្ត្រ គោលនយោបាយ ការអនុវត្ត គណនេយ្យភាព ធនធាន ការជ្រើសតាំងបុគ្គលិកជាន់ខ្ពស់ និងលិខិតបទដ្ឋាននានាពាក់ព័ន្ធនឹងការដឹកនាំ
- ត្រូវឈានមុខគេក្នុងការដោះស្រាយ និងទប់ស្កាត់នូវទំនាស់ផលប្រយោជន៍ ជាសក្តានុពលដែលនឹងអាចកើតឡើង
- ត្រួតពិនិត្យ និងតាមដានយ៉ាងហ្មត់ចត់នូវការអនុវត្តសកម្មភាពការងាររបស់ ក. ស. ភ. ដើម្បីសម្រេចបានតាមគោលបំណង និងគោលដៅដែលបានកំណត់
- ការទទួលខុសត្រូវផ្សេងទៀត តាមការចាំបាច់។

៣. អត្ថប្រយោជន៍ដែលទទួលបាន

- ប្រាក់ឧបត្ថម្ភប្រចាំខែ
- ការឧបត្ថម្ភជូននូវប្រេងឥន្ធនៈប្រចាំខែ
- ប្រាក់ថ្លៃងសរសើរប្រចាំឆ្នាំ
- ឧបត្ថម្ភសំលៀកបំពាក់ប្រចាំឆ្នាំ
- ប្រាក់ឧបត្ថម្ភផ្សេងៗទៀត នាឱកាសបុណ្យចូលឆ្នាំប្រពៃណីខ្មែរ និងបុណ្យភ្ជុំបិណ្ឌ។

៤. សំណុំលិខិតក្នុងការដាក់ពាក្យឈរឈ្មោះ

- ជីវប្រវត្តិសង្ខេប (CV) មានបិទរូបថត (៤x៦) ចំនួន ១ ច្បាប់
- លិខិតបង្ហាញចំណាប់អារម្មណ៍ (Cover Letter) ចំនួន ១ ច្បាប់
- សេចក្តីចម្លងសញ្ញាបត្រដែលមានការបញ្ជាក់ត្រឹមត្រូវ ចំនួន ១ ច្បាប់
- លិខិតបញ្ជាក់ការងារ (Recommendation Letter) ចំនួន ១ ច្បាប់
- ឯកសារចាំបាច់ផ្សេងៗទៀត។

៥. ទីកន្លែង កាលបរិច្ឆេទ នៃការទទួលពាក្យ និងឈប់ទទួលពាក្យ

- **កាលបរិច្ឆេទចាប់ផ្តើមទទួលពាក្យ÷** ***ចាប់ពីថ្ងៃទី.....១.....ខែ..មេសា...ឆ្នាំ២០២២*** រៀងរាល់ម៉ោងធ្វើការ (ពេលព្រឹកចាប់ពីម៉ោង ៨:០០-១២:០០ នាទី និងពេលរសៀលចាប់ពីម៉ោង ១៣:៣០ នាទី-១៧:០០ នាទី)
- **កាលបរិច្ឆេទឈប់ទទួលពាក្យ÷** ***នៅថ្ងៃទី.២១. ខែ...មេសា... ឆ្នាំ២០២២*** វេលាម៉ោង ១៧:០០ នាទី
- **ទីកន្លែងទំនាក់ទំនង និងទទួលពាក្យ÷**
  - នៅនាយកដ្ឋានបុគ្គលិក/ធនធានមនុស្ស ជាន់ទី១ បន្ទប់លេខ ១១០ នៃទីស្នាក់ការកណ្តាល ក. ស. ភ. ដែលមានអាសយដ្ឋាន អគារលេខ ៦៤៩ វិថីព្រះស៊ីសុវត្ថិ សង្កាត់ស្រះចក ខណ្ឌដូនពេញ រាជធានីភ្នំពេញ
  - ឬតាមរយៈសារអេឡិកត្រូនិក÷ ppapmpwt@online.com.kh

សម្រាប់ព័ត៌មានលម្អិត សូមមកទំនាក់ទំនងនៅនាយកដ្ឋានបុគ្គលិក/ធនធានមនុស្ស ឬតាមរយៈលេខទូរសព្ទ (៨៥៥) ០១០ ៤៤៤ ៣៦៧, (៨៥៥) ០១០ ៤៤៤ ០៨២, (៨៥៥) ០១០ ៤៤៤ ០១៧។

អាស្រ័យហេតុនេះ សូមវិនិយោគិន និងសាធារណជនទាំងអស់ទទួលជ្រាបជាព័ត៌មាន។

ប្រតិភូរាជរដ្ឋាភិបាលទទួលបន្ទុកជា
ប្រធានអគ្គនាយក

ហ៊ី_បាវី

ចម្លងជូន÷

- ក្រសួងសាធារណការ និងដឹកជញ្ជូន
- ក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ
- និយ័តករមូលបត្រកម្ពុជា

"ដើម្បីគោរពជូនជ្រាប"

- ផ្សារមូលបត្រកម្ពុជា
- ក្រុមហ៊ុនមូលបត្រ

"ដើម្បីជូនផ្សព្វផ្សាយ"

- ឯកសារកាលប្បវត្តិ